


РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
председатель 
(М.А. Косолапова)
протокол от 19.12.2023 г. №2

УТВЕРЖДАЮ

директор 
(Е.Н. Крылова)
приказ от 19.12.2023 №75/1

Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Лицей № 9 г. Слободского»

1. Общие положения

1.1. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Лицей № 9 г. Слободского» (далее – Положение, Лицей №9) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, Единым региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций и локальными актами Лицея №9.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством питания в Лицее №9.

1.3. Для контроля за организацией и качеством питания обучающихся в Лицее создается общественно-экспертная комиссия (далее - Комиссия).

1.4. Комиссия является консультативным органом при Лицее №9.

1.5. Основными целями деятельности Комиссии являются:

— оказание практической помощи Лицею №9 в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;

— привлечение родительской и экспертной общественности для целей осуществления контроля за организацией и качеством питания, а также пропаганды здорового и полноценного питания среди учащихся и их законных представителей;

— содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в Лицее.

1.6. Положение устанавливает структуру и организационную численность Комиссии, порядок организации деятельности Комиссии и оформления ее результатов, компетенцию Комиссии и утверждается приказом директора Лицея №9.

1.7. Указанные в настоящем Положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Структура

2.1. Комиссия состоит из постоянно действующей группы из числа сотрудников Лицея №9, представителей родительской и экспертной общественности.

2.2. Членами Комиссии от представителей родительской общественности могут быть только родители (законные представители) обучающихся Лицея №9.

2.3. Членами Комиссии от экспертной общественности могут быть лица, обладающие специальными познаниями в области организации питания обучающихся или в смежных с организацией питания областях в силу наличия специального образования и (или) осуществления профессиональной деятельности (медицинские работники, работники общественного питания, ученые и пр.).

2.4. Общее количество членов Комиссии по питанию – до 10 человек. Состав Комиссии утверждается приказом директора Лицея №9.

2.5. Председателем Комиссии является директор Лицея №9 (входит в состав Комиссии по должности). Заместитель председателя Комиссии избирается на заседании общешкольного родительского комитета из числа его представителей.

2.6. Председатель и его заместитель обеспечивают организационное руководство деятельностью Комиссии, обеспечивают своевременное доведение до сведения членов Комиссии информации о рассмотрении иными органами управления тех или иных вопросов по организации питания в Лицее №9.

3. Деятельность и оформление ее результатов.

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы общешкольного родительского комитета, принимаемым на каждый учебный год.

3.2. Комиссия ежемесячно осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся Лицея №9, оформляет результаты контроля соответствующим Актом (Приложение №1) и отчитывается о результатах контроля на заседании общешкольного родительского комитета.

4. Компетенция.

4.1. Комиссия осуществляет:

- постоянное изучение и анализ состояния организации питания в Лицее №9 на предмет его соответствия принципам рационального и сбалансированного питания;
- контроль за организацией питания в Лицее №9;
- координацию деятельности Лицея №9 и организации, оказывающей услугу питания по вопросам питания;
- изучение и интеграцию в Лицее №9 передового опыта по организации питания обучающихся;
- организацию пропаганды принципов здорового и полноценного питания среди учащихся и их законных представителей.

4.2. Члены Комиссии в рамках её компетенции имеют право, в том числе:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в Лицее №9;
- запрашивать у образовательной организации сведения, локальные акты, различную документацию, связанную с организацией питания, в том числе сведений по исполнению контракта на организацию питания обучающихся;
- быть предварительно уведомленными и посещать собрания органов управления Лицея №9, на которых решаются те или иные вопросы организации питания, с правом высказывания своего мнения по поставленным на голосование или обсуждаемым вопросам и с правом вынесения на обсуждение предложений по вопросам питания;
- принимать участие в процессах разработки, утверждения, утверждения в новой редакции рациона и режима питания, а также меню;
- быть осведомленными и принимать участие в процессе определения стоимости питания в Лицее №9 в случаях, когда стоимость такого питания не определена законодательно;
- быть осведомленным и принимать участие (не реже 1 раза в месяц) в рассмотрении комментариев (жалоб, предложений и пр.) законных представителей, в том числе комментариев оставленных по итогам посещения организации питания в Лицее №9;
- организовывать и принимать участие в мероприятиях Лицея №9 на тему здорового и полноценного питания обучающихся;
- контролировать принятие к рассмотрению и выполнение разработанных Советом предложений или поручений.

4.3. Допуск членов Комиссии в пищевой блок в рамках осуществления его компетенции возможен в случае прохождения членами Комиссии медицинской комиссии (наличия личной медицинской книжки с отметкой о пройденном медосмотре) и представления соответствующих документов. Допуск в пищевой блок осуществляется после предварительного осмотра членов Комиссии медицинским работником Лицея №9 и в специальной одежде.

5. Заключительные положения

5.1. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников Лицея №9, представителей родительской и экспертной общественности и прочих лиц путем его размещения в информационном уголке и на сайте Лицея №9 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Законные решения Комиссии по питанию являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

5.3. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор Лицея №9 и иные органы управления образовательной организацией в соответствии с их компетенцией.

Приложение 1
к положению, утвержденному
приказом директора КОГОВУ Лицея
№ 9 г. Слободского от 19.12.2023
№75/1

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГОВУ Лицея № 9 г. Слободского

_____ Крылова Е.Н.

АКТ

общественно – экспертной комиссии по организации и качеству питания в составе:

1. Председатель - Крылова Е.Н.
2. Заместитель председателя _____
3. Члены совета:

Проверили организацию питания учащихся 1-11 классов:

1. В обеденном зале столовой имеется фактическое место _____
2. Все заявленные блюда соответствуют меню _____
3. Какие блюда
Вкусные _____
невкусные _____
4. Блюда соответствуют органолептическим характеристикам, представленным в
технологической карте (вкус, цвет, запах, внешний вид) _____
5. Наличие в обеденном зале ежедневного меню с составом и выходом блюд _____
6. Рацион питания соответствует заявленному меню _____
7. Соответствие выхода блюд _____
8. Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения _____
9. Наличие в обеденном зале цикличного меню для ознакомления _____
10. Обеденный зал чистый, отсутствуют посторонние неприятные запахи _____
11. Спецодежда персонала чистая и опрятная _____
12. Наличие пищевых отходов и их объём в процентном соотношении _____
13. Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены _____
14. Наличие в школе стенда по вопросам здорового питания _____
15. Предложение комиссии:

Подпись комиссии:

председатель Крылова Е.Н. _____

заместитель председателя _____

Члены совета:

« _____ » _____ 202__ года